

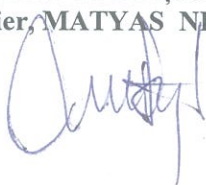
ANEXA 4 la Regulament

MODELUL

tabelului prevăzut la art. 15 alin. (5) din Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân

Nr. crt.	Data capturării	Sex	Adresa	Caracteristici	Număr unic de identificare	Microcip/Crotaliu	Observații

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, MATYAS NICOLAE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
ALEXĂ CIPRIAN-CLAUDIU



DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr. /

☐ Persoană juridică

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de,

☐ Persoană fizică

Subsemnatul,, cu domiciliul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de,

se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local;
2. câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la pct. 1, adopția la distanță va înceta de drept.

Data

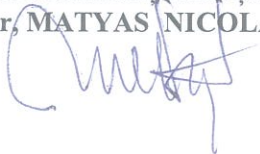
Semnătura adoptatorului la distanță

.....

Semnătura reprezentantului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, MATYAS NICOLAE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
ALEXĂ CIPRIAN-CLAUDIU



ANEXA 6 la Regulament

Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr. /

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de a câinelui cu număr unic de identificare sau microcipat cu numărul, capturat de către Structura publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de

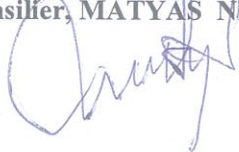
Data

Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fara stapan

.....
(numele și prenumele)

.....
(semnătura)

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, MATYAS NICOLAE**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
ALEXĂ CIPRIAN-CLAUDIU**



FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

Adresa:

Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/domiciliată în, str. nr. ..., bl. ..., et. ..., ap. ..., sc. ..., județul/sectorul, telefon, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, mă angajez să revendic/să adopt câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/propietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

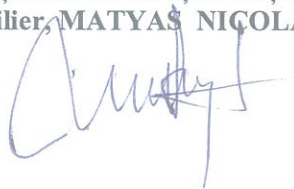
Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului
Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, MATYAȘ NICOLAE





CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
ALEXĂ CIPRIAN-CLAUDIU



FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Antetul

Adresa:

Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandoneze câinele, să îl controleze, să îl supravegheze, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

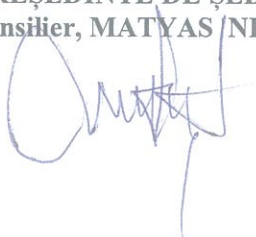
Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului
Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, MATYAS NICOLAE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
ALEXĂ CIPRIAN-CLAUDIU



STUDIU DE OPORTUNITATE
privind delegarea gestiunii serviciului specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan
din comuna Șona

Activitatea de gestionare a cainilor fara stapan este un serviciu public organizat, coordonat, reglementat, condus si monitorizat de autoritatea administratiei publice locale.

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân are în principal următoarele atribuții:

- a) capturarea și transportarea în adăpost a câinilor fără stăpân, după un program prestabilit sau pe baza reclamațiilor scrise a persoanelor juridice și/sau fizice;
- b) eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizațiile de protecție a animalelor;
- c) cazarea, hrănirea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, microciparea sau crotarea cainilor ce raman in adapost a celor revendicati sau adoptati și înregistrarea într-o evidență unică a câinilor;
- d) reîntoarcerea câinilor fără stăpân în zona în care au fost prinși, la cererea colectivității / grupului local care își asumă în scris răspunderea pentru ocrotirea și întreținerea animalelor tratate;
- e) eutanasierea câinilor fără stăpân care suferă de boli cronice și incurabile, de către personal specializat propriu sau contractat;
- f) adopția și revendicarea animalelor fără stăpân;
- g) efectuarea dezinfectiilor si dezinsectiilor in adapost;
- h) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale cum ar fi acționarea în cel mai scurt timp după diferite sesizări din partea cetățenilor cu privire la disconfortul produs de câinii fără stăpân;
- i) protecția și conservarea mediului natural;
- j) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică .

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

- Unitatea administrativ teritorială a comunei Șona;
- Cetatenii: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, cetățeni ai comunei Șona;
- Agenții economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Șona;
- Instituții publice cu sedii/puncte de lucru sau filiale în comunei Șona ;

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân concesionat va fi prestat în aria geografică a comunei Șona.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viața ale cetățenilor;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția cetățenilor, animalelor, apei, solului etc.;
- d) protecția mediului înconjurător.

Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

- a) modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a comunei Șona;
- b) modul în care organizează, coordonează și controlează serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor cu privire la funcționarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Situația actuală

La acest moment, nu exista un serviciu de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Șona .

Scopul studiului de oportunitate

Prezentul studiu de oportunitate urmărește să stabilească necesitatea, oportunitatea și fezabilitatea tehnică și financiară în ceea ce privește delegarea, prin concesiune, a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Șona. Rezultatele studiului de oportunitate, a deciziei de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare al cainilor fara stapan din comuna Șona trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea delegării serviciului prin concesiune și să demonstreze că:

- a) proiectul este realizabil;
- b) proiectul răspunde cerințelor și politicilor autorității publice locale;
- c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;
- d) varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de concesiune de servicii este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică de servicii sau prin întreținerea celor trei tipuri de obiective cu personal propriu;

De aceea studiul de oportunitate a deciziei de concesionare trebuie să stabilească:

1. Realizarea proiectului în regim de concesiune va genera un raport cost-beneficiu pozitiv în comparație cu realizarea proiectului în regim de achiziție publică tradițională sau cu efectuarea operațiunilor specifice celor trei tipuri de activități cu personal propriu.
2. A fost fundamentată accesibilitatea proiectului pentru autoritatea contractantă

Procesul de luare a deciziilor

Elaborarea studiului de oportunitate a deciziei de concesionare a serviciului reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire.

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. 1 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, studiul de oportunitate a deciziei de concesionare trebuie aprobat de catre autoritatea contractanta.

Studiul de oportunitate trebuie sa analizeze existenta transferului riscului de operare, conform art 6 si 8 din Legea 100/2016.

În baza rezultatelor studiului de oportunitate, Consiliului Local Șona va aproba delegarea gestiunii, prin concesiune, a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, împreună cu caietul de sarcini si documentatia de atribuire aferenta .

Abia după ce aceste condiții au fost întrunite se poate demara procedura de atribuire, în conformitate cu prevederile Legii 100/2016 privind contractele de concesiune lucrări și contractele de concesiune de servicii.

Calendarul procedurii de atribuire este după cum urmează:

1. elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a documentației de atribuire;
2. transmiterea anunțului spre publicare către SEAP
3. emiterea răspunsurilor la solicitările de clarificări;
4. depunerea și deschiderea ofertelor;
5. evaluarea ofertelor depuse;
6. desemnarea ofertantului câștigător;
7. încheierea contractului cu ofertantul declarat câștigător;

Beneficiile concesionarii

Prin realizarea unui proceduri de atribuire pentru concesionarea serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, prin concesiune, se vor putea obtine:

- creșterea calitatii serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorita selectionarii concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, indicatorii de performanta, dotarile tehnice;
- vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor;
- cetatenii orasului vor avea siguranta mai mare pe domeniul public nemaifiind practic agresati de cainii fara stapan;
- prin atragerea de fonduri de la organizatii, fundatii, se vor pastra cainii conform noii legislatii;
- se vor utiliza solutii moderne pentru prinderea cainilor astfel incat sa nu fie chinuiti.

Metodologia de lucru

Pentru realizarea studiului de oportunitate în vederea delegarii serviciului specializat de gestionare a câinilor fără stăpân s-a folosit ca metodologie de lucru:

- sesizari telefonice primite de la persoane fizice si juridice;
- reclamatii primite in cadrul serviciului;

- audiente la primar, viceprimar;
- articole din presa referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- aplicarea legislației în vigoare.

Descrierea activității pentru care se face delegarea de gestiune

Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind transportul, îngrijirea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția cainilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Serviciul specializat de gestionare a câinilor fără stăpân va realiza următoarele:

a) Capturarea cainilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise și verbale ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor:

- activitatea de prindere a câinilor fără stăpân se desfășoară de către serviciile specializate pe baza de contract, prin echipe mobile ce vor patrula prin comună, în intervalul orar stabilit cu reprezentantul comunei Șona, conform planificărilor după reducerea activităților pietonale. Activitatea poate fi desfășurată și ziua numai în condiții speciale, la cererea unor instituții publice, asociații de proprietari, trecători agresați, etc, dar numai pe baza de comandă și fără acte de cruzime.

- capturarea cainilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format ○ persoane instruite în acest sens;

- capturarea cainilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează cainii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;

- persoanele care capturează cainii vor lucra în echipe de câte doi plus soferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;

- personalul calificat poate captura cainii cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante. Totodată personalul calificat poate captura cainii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului cainelui, pentru a permite persoanei calificate să țină cainele la distanță și să-l poată manipula. Buclă trebuie fixată la lățimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declansare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea cainelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă.

- cainii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, vor fi imobilizați numai cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare;

- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea cailor, aceștia putând fi ranți grav; ○

b) Transportarea acestora la baza de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor și aerisire adecvată;

- fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maximum 2 animale; caini pot fi legați cu o lesă de colier în cușcă iar la nevoie li se pot pune botnă de nailon;

- custile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;

- pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate;

- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a cainilor fără stăpân și cu nr. de telefon;

- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, custi metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;

- soferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave;

- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru caini;

c) Cazarea cainilor se va face la un Adăpost pentru caini comunitari care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- permite cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile,

- câinii vor fi separați după următoarele criterii:

M. stare de sănătate

N. vârstă

O. sex

P. grad de agresivitate

- pardoselile sunt executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bălțirea apei acestea au fost prevăzute cu o înclinație de 2% spre o rețea de rigole care se scurg în rețeaua de canalizare. O suprafață din pardoseală este executată din lemn de asemenea cu posibilitate de scurgere.

Q. gardurile despărțitoare au o înălțime de peste 185 cm și împiedică scurgerea de dejecții dintr-un spațiu în altul,

R. gardurile despărțitoare sunt confecționate din 10 – 15 cm beton continuate cu plase de metal încastrate,

S. deasupra porților sunt prevăzute plase de sârmă cu o înălțime de aproximativ 50 cm,

T. cuștile exterioare sunt confecționate din plasă de sârmă pe stâlpi metalici,

U. adăpostul este prevăzut cu drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice,

V. există un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator,

W. cuștile exterioare sunt acoperite.

d) Adăpostirea câinilor se va face după cum urmează:

X. în cuști comune cu respectarea următoarelor dimensiuni:

- 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp

e) Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

- să existe apă potabilă în permanență;

- vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înainte aducerii unui nou animal în cușcă;

- vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;

- dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scanduri pentru odihnă și culcusuri;

- pentru culcusurile câinilor tineri se vor folosi păături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

f) Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor aduși în centru se face într-un spațiu destinat acestei activități (cabinetul medicului veterinar), suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

g) Tratarea câinilor se va face în spațiul special pus la dispoziție de medicul veterinar acreditat contractat pentru efectuarea serviciilor necesare și care va respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste spații se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

h) Controlul bolilor se efectuează zilnic fiecărui animal din centru, orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau în lipsa acestuia de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

i) Se asigură spațiu pentru depozitarea cadavrelor în vederea transportului la incinerator. Acest spațiu nu este deschis vizitatorilor sau persoanelor străine adăpostului.

j) Hranirea câinilor în centru se face pe durata de viață după cum urmează:

- cățele în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hranite de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hranite de două ori pe zi iar câinii de peste un an vor fi hranite o dată pe zi.

- hrana trebuie să întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual și supravegheat.

k) Întreținerea curățeniei se face prin curățirea, spălarea și dezinfectarea fiecărei cuști sau boxe, operații efectuate zilnic și înainte de intrarea unui nou animal. Se va avea în vedere că pe perioada efectuării curățeniei apa și dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

l) Reîntoarcerea câinilor în zona de unde au fost prinși, la cererea colectivității/grupului local, care își va asuma în scris răspunderea pentru ocrotirea câinilor tratați cu interdicția de a-i lăsa liberi pe domeniul public sau abandonul acestora după achitarea cheltuielilor ocazionate de staționarea în centru. Eliberarea se face după, sterilizare, vaccinare antirabică și crotaliere

m) Eutanasierea câinilor bolnavi de către personal specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân.

- această activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare, cu obligația ca procedeele și substanțele utilizate să nu provoace chinurile animalelor. Se eutanasează câinii bolnavi cronici, bolnavi incurabili și cei cu comportament

agresiv. Aceasta operatie se va face doar de catre medicii veterinari care poseda atestatul de libera practica eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisa oricarei alte persoane neautorizate.

- receptionarea situatiilor privind cainii eutanasiati vor fi certificate de un reprezentant al Directiei Sanitar Veterinara si vor fi marcati.

Motivele care justifica realizarea delegarii gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân

Motive de ordin legislativ

În conformitate cu Legea serviciilor publice de gospodărie comunală 326/2001, cu modificările ulterioare, art. 3 din Ordonanța Guvernului nr.71/2002, privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003 și Hotărârii nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, gestionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se propune a se realiza prin delegarea gestiunii, în conformitate cu prevederile, Contractul-Cadru de delegare și Caietul de sarcini.

Legislația în domeniul delegării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, este reprezentată de:

- ☐ **Ordonanța Guvernului Nr. 71 din 29 august 2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- **Hotărârea Guvernului nr.955 din 2004** pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- **Legea 100/2016** privind contractele de concesiune de lucrări și concesiune de servicii
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului Nr. 155 din 21 noiembrie 2001** privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **Legea Nr. 227 din 23 aprilie 2002** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân
- ☐ **Legea Nr. 391 din 30 octombrie 2006** pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân
- ☐ **Hotărârea Guvernului 1059 din 11 decembrie 2013** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- ☐ **Ordinul Ministerului Sănătății nr.119/2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- ☐ **Legea Nr. 205 din 26 mai 2004** privind protecția animalelor;
- ☐ **Legea Nr. 9 din 11 ianuarie 2008** pentru modificarea și completarea Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;
- **Ordonanța Guvernului Nr. 21 din 30 ianuarie 2002** privind gospodărirea localităților urbane și rurale.

Motive de ordin economico-financiar

- h) Conform Caietului de sarcini, operatorul va avea obligația să **transporte cainii la un adăpost propriu**, astfel va scuti comuna Șona de cheltuielile de investiții pentru amenajarea și întreținerea unui adăpost propriu pentru cainii fără stăpân și cheltuieli de personal.
- b) Prin inițierea unei proceduri de atribuire se va putea obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitate (ridicată) a serviciilor.
- c) Posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată, va permite comunei Șona să reducă costurile pentru această activitate
- e) Conform prevederilor Caietului de Sarcini, comuna Șona va primi anual de la concesionar o redevență.

Fundamentarea delegării gestiunii

GESTIUNEA PROPRIE

Avantaje:

- Menținerea responsabilității operatorului față de populația deservită;
- Menținerea autorității nemijlocite a Consiliului Local asupra activității;
- Accesul la fonduri europene destinate autorităților publice.

Dezavantaje:

- Ritm lent de investitii, bazat exclusiv pe sumele puse la dispozitie de autoritatea publică locală. S-a reusit construirea unui adăpost pentru câinii fără stăpân, dar acesta a fost insuficient si nu a corespuns în totalitate normelor legale în domeniu.
- Imposibilitatea angajarii personalului calificat pentru serviciul de gestionare a cainilor fara stapan. - Lipsa fondurilor pentru dotarile necesare pentru asigurarea adapostului, capturarea, tranchilizarea, transportul cainilor fara stapan si alte activitati, precum si pentru asigurarea hranei acestora. Este nevoie de alocarea unor fonduri publice pentru realizarea unui adapost pentru caini, realizat la standardele legale în domeniu, dotarea acestuia , angajarea de personal calificat pentru deservirea acestuia, etc.
- Înmultirea necontrolată a câinilor fără stăpân din comuna Șona este un alt aspect care conduce la ideea externalizării ca solutie pentru viitor. În conditiile în care nici o comună din jurul comunei Șona nu detine un serviciu pentru gestionarea câinilor fără stăpân sau vreo altă formă de recensământ al acestora, în ultimii ani a crescut numărul câinilor adusi din alte localități si lăsarea acestora în jurul ghenelor de gunoi si în zonele periferice ale comunei. Cu ajutorul unui personal specializat al cărui număr să fie dimensionat în functie de cerinte, dotat cu echipamente de capturare si transport adecvat s-ar reusi, într-un timp relativ scurt, capturarea acestor câini prezenti pe domeniul public si privat al comunei Șona;

GESTIUNEA DELEGATĂ**Avantaje:**

- Parametrii serviciilor si necesarul de investitii, clar definite în contract, cu mecanismele care impun ca majoritatea riscurilor de executie si exploatare să fie repartizate operatorului;
- Activitatea operatorului va genera nevoia de modernizare si de atingere a standardelor impuse de legislatia europeană;
- Consiliul Local al comunei Șona transferă sarcina investitiilor si (potential) finanțării, către operator, pentru partea ce îi va reveni;
- Consiliul Local al comunei Șona va ocupa functia de reglementator/ supervisor al conformării operatorului la cerintele impuse în contract si nu de gestiunea directă a serviciului;
- Consiliul Local al comunei Șona va avea dreptul la control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuasă persistentă, fiind necesar ca în contract să fie prevăzute clauze de penalizare si reziliere unilaterale;
- Consiliul Local al comunei Șona are putere decizională pentru ca în momentul încredințării contractului să adopte toate prevederile contractuale optime.

Dezavantaje:

- Trebuie negociat un contract detaliat pentru operator, pe o durată mai mare de ani
- Consiliul Local al comunei Șona trebuie să își adapteze rolurile de administrator si reglementator, pe durata contractului si va trebui să se concentreze pe negociere, supervizare si monitorizare;
- Monopol pe termen lung atribuit operatorului - dificultăți de iesire din contract în caz de gestiune defectuasă a serviciului, situatie ce poate fi evitată prin clauze de reziliere unilaterale
- Aparitia unui nou risc, acela de a compensa modificările unilaterale sau chiar de a rezilia delegarea de gestiune în caz de activitate defectuoasă a operatorului;
- Gestiunea delegată nu este prin ea însăși o garantie a unei performante mai bune, după cum nici capitalul privat nu este obligatoriu mai rapid si mai ieftin.

Avand în vedere ca se doreste încheierea unui contract de concesiune de servicii pe o durata de 4 ani, autoritatea contractanta/concedentul nu are obligatia de a fundamenta studiul de oportunitate în ceea ce priveste transferul riscului de operare, conform art 11 alin 2 din HG 867/2016.

Dispozitiile art 8 din HG 1059/2013 prevad doar posibilitatea concesiunii serviciilor de gestionare a cainilor fara stapan, astfel incat un studiu de oportunitate în ceea ce priveste încheierea unui contract de concesiunea sau de achizitie publica nu poate înlatura aceste prevederi exprese ale actului normativ (chiar daca face referire la prevederile OUG 34/2006 , în prezent abrogata.)

CONCLUZII

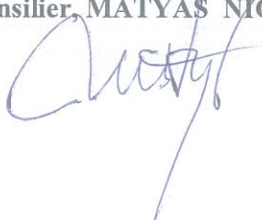
Se va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun, pentru perioada de derulare a contractului de delegare si un echilibru între riscurile si beneficiile asumate prin contract. De asemenea unul dintre obiectivele economico-financiare va fi obtinerea unui nivel tarifar pentru utilizatori, care să reflecte costul efectiv al prestatiei, cu respectarea normelor legale incidente.

Având în vedere toate aspectele tehnice si financiar-economice mentionate mai sus, este recomandată:

delegarea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Șona.

În conformitate cu prevederile art.11 alin 2 din Legea 100/2016, colectivul de coordonare si supervizare pentru atribuirea contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Șona **stabileste ca procedura de atribuire să fie procedura simplificata, criteriul de atribuire fiind „Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic”.**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, MATYAS NICOLAE**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI,
ALEXĂ CIPRIAN-CLAUDIU**



CAIET DE SARCINI

pentru concesiunea serviciului specializat de gestionare a cainilor fara stapan al comunei Șona

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

Art. 1 - (1) Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de gestionare a cainilor fara stapan, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(2) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei in vigoare si conditiile minime in care trebuie sa se desfasoare activitatea de gestionare a cainilor fara stapan in comuna Șona.

(3) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan, modalitatea de gestiune aleasa fiind **gestiunea delegata**.

(4) Gestionarea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan, se va realiza in conditiile O. U. G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan, actualizata cu modificarile si completarile ulterioare aduse de: Legea 227/2002 si Legea 391/2006, a Hotărârii 1059/2013 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan; a prevederilor dispozitiilor Ordonantei de Guvern nr. 21/2002 privind gospodaria localitatilor urbane si rurale, cu modificarile si completarile ulterioare aduse de Legea 515/2002; a Legii nr. 205/2004 privind protectia animalelor, actualizata cu prevederile Legii 9/2008; a Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Conventiei Europene pentru protectia animalelor de companie, semnata la Strasbourg la 23. 06. 2003.

(5) Delegarea prin concesiune a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan se va face in urma organizarii unei **proceduri simplificate** in conformitate cu prevederile Legii 100/2016 si HG 867/2016, la care pot participa persoane juridice romane/straine, cu experientă în domeniu autorizate in conditiile legii.

(6) În sensul prezentului Caiet de sarcini, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) *adăpost public* - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ-teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;

b) *adăpost privat* - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;

c) *adopte* - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;

d) *adopte la distanță* - procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin. (2) și (5) din ordonanța de urgență, persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art. 4 alin. (1) din ordonanța de urgență;

e) *capturare* - operațiunea de prindere a câinilor;

f) *câine agresiv* - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60/2003, respectiv orice caine care fara sa fie provocat, musca sau ataca persoane ori animale domestice in locuri publice sau private si orice caine care participa la lupte intre caini sau care a fost antrenat in acest scop. Nu intra in aceasta categorie cainii care ataca sau musca o persoana care a patruns fara drept, in orice mod, intr-o proprietate privata sau publica protejata de acel caine sau de orice alt caine folosit de unitatile de politie, jandarmerie, de alte unitati militare, de unitati vamale sau de serviciile publice de securitate, protectie si paza, chiar daca, aflandu-se in misiune, a atacat sau muscat o persoana;

g) *câine periculos* - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60/2003 respectiv grupati in urmatoarele categorii de rase.

Categoria I ; caini de lupta si de atac, asimilati prin caracterele morfologice cu cainii de tip Pit Bull, Boerbull, Bandog si metisii lor;

Categoria a – II- a : cainii din rasele Staffordshire, Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweillwer, Dog Argentinian, Mastino Napoletano, Fila Brasileiro, Mastiff, Ciobanesc Caucazian, Cane Corso si metisii lor

h) *câine utilitar* - orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;

- i) *câine de rasă comună* - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
 - j) *examen medical* - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;
 - k) *gestionarea câinilor fără stăpân* - ansamblul de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
 - l) *asociație sau fundație pentru protecția animalelor* - organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;
 - m) *serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân* - serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ-teritoriale, respectiv al subdiviziunilor acestora, în condițiile legii, de consiliul local, respectiv de Consiliul General al Municipiului București, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ-teritoriale respective;
 - n) *operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân* - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;
 - o) *mijloc de identificare* - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;
 - p) *identificare* - operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;
 - q) *înregistrare* - operațiunea prin care datele inscripționate pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;
 - r) *microcip* - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților, și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
 - s) *sterilizare* - operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;
 - t) *vecini* - proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;
 - u) *unitate de ecarisare și unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală* - orice unitate definită ca atare la art. 2 alin. (1) lit. h) și j) din Ordonanța Guvernului nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 73/2006, cu modificările ulterioare.
- (7) **Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului de gestionare al cainilor fara stapan , Studiul de oportunitate si documentatia de atribuire** se aproba prin hotarare a Consiliului local al comunei Șona.

CAPITOLUL II. OBIECTUL SI ARIA CONCESIUNII:

2. 1. Datele de identificare a serviciului public de gestionare a animalelor fara stapan

Art. 2 -(1) Serviciul specializat de gestionare a cainilor fara stapan din comuna Șona.

- (2) Beneficiarul serviciului de gestionare a cainilor fara stapan este Consiliul local al comunei Șona.
- (3) Obiectul contractului de concesiune este exploatarea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan in conformitate cu obiectivele beneficiarului.
- (4) Aria concesiunii o reprezinta comuna Șona, cu localitatile componente .

2. 2. Serviciul de gestionare a cainilor fara stapan de pe raza comunei Șona va realiza urmatoarele:

- a) **Capturarea cainilor fara stapan si transportarea acestora la Adăpostul pentru animale fara stapan al Ofertantului**, pe baza sesizarilor persoanelor fizice sau juridice, cat si la propunerea autoritatii publice locale, in program normal dar si in regim de urgenta, in cazuri speciale;
- b) **Preluarea, înregistrarea, consultarea, trierea si tratarea cainilor fara stapan** aduse la adăpost, într-un spatiu destinat acestei activitati. Tratarea animalelor presupune următoarele activități : deparazitare, vaccinare, sterilizare si înregistrarea lor într-o evidenta unica;
- c) **Cazarea, hranirea si îngrijirea cainilor fara stapan**
- d) **Reintoarcerea animalelor** in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea cainilor, fara stapan tratati dar fara a fi lasati liberi pe domeniul public;
- e) **Eliberarea animalelor** in urma solicitarilor scrise contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor, dupa caz;

f) **Eutanasierea animalelor** se va face cu respectarea normelor legale in vigoare de catre personal specializat al serviciului public de gestionare a animalelor fara stapan. Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanaseaza animalele bolnave, cele cu comportament agresiv si cele nerevendicate după 14 zile lucratoare in conditiile prevazute de legislatia speciala, respectiv OUG nr. 155/2001 si a normelor de aplicare.

g) asigurarea conditiilor prevazute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale pana la transportarea lor in vederea incinerarii;

h) asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizata

i) ridicarea animalelor decedate de pe domeniul public si privat al comunei, precum si din gospodariile individuale pe baza solicitarii persoanelor detinatoare;

j) adoptia si revendicarea cainilor;

k) neutralizarea cadavrelor de animale si a deseurilor organice colectate si asigurarea conditiilor prevazute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale pana la transportarea lor in vederea incinerarii;

l) asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizata;

m) estimarea populatiei canine si a ratei de inlocuire;

n) programe de informare, educatie si responsabilizare a cetatenilor;

o) reducerea numarului cainilor fara stapan trebuie sa se faca conform masurilor legislative si/sau administrative, prin metode care nu cauzeaza dureri, suferinta sau temeri evitabile.

NOTA

- conform normelor europene, prin animal fara stapan se intelege orice animal de companie care, fie nu are adapost, fie se gaseste in afara proprietatii stapanului sau a detinatorului sau si care nu este sub controlul ori supravegherea directa a nici unui proprietar sau detinator.

- reducerea numarului animalelor fara stapan trebuie sa se faca conform masurilor legislative si/sau administrative, prin metode care nu cauzeaza dureri, suferinta sau temeri evitabile.

Bunuri utilizate in derularea concesiunii sunt/pot fi :

- **Bunurile de retur.** - bunurile concedentului date in folosinta la data semnarii contractului, inclusiv investitiile efectuate de operator pe perioada derularii contractului, indiferent de sursa de finantare. Aceste bunuri revin concedentului fara plata si negrevate de sarcini la expirarea contractului de concesiune.

- **Bunurile de preluare** – aceste bunuri pot include, dar nu se limiteaza, la sistemul operational informatic, utilaje, alte dotari care pot fi transferate concedentului dupa expirarea contractului de concesiune in masura in care acesta din urma isi manifesta intentia de a prelua respectivele bunuri in schimbul compensarii egale cu valoarea contabila neamortizata.

- **Bunurile proprii** – bunuri ale concesionarului necesare desfasurarii activitatii, achizitionate inainte sau dupa incheierea contractului si pana la incheierea acestuia

2.3. Descrierea activitatii

Art. 3 - Serviciul specializat de gestionare a cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, ingrijirea si eutanasierea cainilor fara stapan care sufera de boli incurabile constatate de medicul veterinar.

Art. 4 - Serviciul specializat de gestionare a animalelor fara stapan va asigura protectia acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativ-teritoriala in care functioneaza.

Art. 5 – Serviciul de gestionare a animalelor fara stapan va realiza urmatoarele:

a) Capturarea cainilor fara stapan, pe baza reclamatii scrise ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea urmatoarelor :

A. capturarea cainilor fara stapan se va face de catre personalul angajat al operatorului, care trebuie sa fie format din persoane instruite in acest sens;

B. capturarea cainilor fara stapan nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care captureaza cainii fara stapan vor fi in mod obligatoriu vaccinate antirabic;

C. persoanele care captureaza cainii vor lucra in echipe de cate doi plus soferul mijlocului de transport si vor purta echipamentul de protectie adecvat;

D. personalul calificat poate captura cainii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, avand la capat o bucla care poate sa gliseze sau care se poate strange in jurul gatului cainelui, pentru a permite persoanei calificate sa tina cainele la distanta si sa-l poata manipula. Bucla trebuie fixate la largimea dorita, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declansare rapida fiind utilizat pentru eliberarea cainelui in caz de urgenta sau atunci cand este pus in cusca. De asemenea, cainii mai pot

fi capturati cu ajutorul custilor capcana, in care se introduce mancare si care sunt dotate cu usi mobile care cad dupa intrarea animalului in cusca.

E. caini foarte agresivi, situati in spatii inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizati cu ajutorul armelor pentru captura cu sageata care utilizeaza gazul carbonic comprimat sau cu cartuse cu percutie pentru propulsarea unor seringi sau sageti care permit injectarea cu produse imobilizante;

F. pentru imobilizare se vor utiliza numai substante aprobate de organele sanitar veterinare, prin injectare pe cale intramusculara, cu respectarea prescriptiilor medicale, ea fiind putin periculoasa pentru trecatori; poate fi utilizata si orice alta asociere de produse autorizate cu respectarea legislatiei in vigoare;

G. este interzisa utilizarea armelor pentru capturarea cailor, acestia putand fi raniti grav;

b) **Transportul cailor la adăpost** se va face cu respectarea urmatoarelor :

- Cailii docili pot fi transportati la adăpost cu vehicule inchise de tip camioneta.
- Cailii se vor transporta in custi individuale. Trebuie sa existe o cutca separata pentru cailii morti si cailii bolnavi.
- Se va utiliza un sistem care sa reduca la minimum manipularea directa a animalului
- Custile pentru transportul trebuie sa fie alese in functie de talia cailului. Cutca trebuie sa fie intotdeauna mai lunga decat corpul animalelor. Aceste custi trebuie sa fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzura. Se pot utiliza si custi din material plastic. Fiecare animal trebuie sa aiba o cutca separata, in conditii speciale fiind acceptate maxim 2 animale. Cailii pot fi legati cu o lesa de colier in cutca, iar la nevoie li se pot pune botnite de nylon.
- Vehiculele trebuie sa fie ventilate si sa protejeze animalele, sa ofere animalelor siguranta, securitate, protectie impotriva intemperiilor naturii si aerisire adecvata.

Autovehiculele vor fi curate si vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea cailor fara stapan si cu numarul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu custi individuale fixate corespunzator pentru a preveni deplasarea lor in timpul calatoriei si ventilate corespunzator. Vehiculele vor fi dotate cu trusa de prim ajutor.

- Autovehiculele trebuie sa fie dotate cu urmatoorul echipament: plasa, scara, custi metalice sau din fibra de sticla, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;
- Cailii docili pot fi transportati pana la adăpost in vehicule inchise de tip camioneta. Cailii se vor transporta in custi individuale.
- Soferii vehiculelor care transporta cailii, precum si insotitorii trebuie sa fie instruiti si sa acorde ajutor cailor bolnavi si raniti;
- Se interzice efectuarea eutanasiei in autovehiculele de transport pentru caili, fiind premisa tranchilizarea celor in suferinta;
- Transportul cadavrelor se realizeaza cu o masina frigorifica.
- Dupa fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectarii si igienizarii.

c) **Examinarea clinica si inregistrarea cailor in registre speciale**

Examinarea medicala a cailor.

- Cailii fara stapan cu semne clinice de boala sunt inregistrati si examinati medical cu prioritate la sosirea in adăpost. Evaluarea starii de sanatate a cailor fara stapan cazati in adăpost se face periodic, de cate ori este necesar. Medicul veterinar de libera practica, organizat in conditiile legii, evalueaza starea generala de sanatate a cailor cazati in adăpost.
- Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum si rezultatele respectivelor examene sunt arhivate impreuna cu fisia de observatie a cailului fara stapan si pastrate pentru o perioada de minimum 3 ani.
- Cailii bolnavi incurabil sunt eutanasiati in termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, daca nu sunt adoptati in aceasta perioada. Reprezentantii asociatiilor si fundatiilor pentru protectia animalelor interesate pot participa la examenul medical al cailor, in baza unei solicitari adresate concesionarului.

Inregistrarea in cadrul activitatii de capturare a cailor fara stapan, imediat dupa capturarea acestora, personalul specializat al concesionarului completeaza formularul individual de capturare conform modelului din Anexa nr. 2 la Regulamentul de organizare si functionare a Serviciului pentru gestionarea cailor fara stapan, cuprinzand informatiile minime privind cailii fara stapan capturati. La intrarea in adăpostul de animale, personalul veterinar al concesionarului va prelua fisile individuale de la echipajele care au realizat capturarea si transportul cailor fara stapan, verifica daca acestia sunt identificati printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii si inregistreaza informatiile minime privind cailii fara stapan intrati in adăpost, prevazute in Anexa nr. 3 la Regulamentul de organizare si functionare a Serviciului pentru gestionarea cailor fara stapan si in Registrul de evidenta a cailor fara stapan. La intrarea in adăpost, fiecare caie va primi un numar unic de identificare, reprezentat de numarul de ordine din registrul de intrare in adăpost, daca acesta se tine pe suport de hartie, respectiv numarul generat de sistem in cazul registrului electronic. Acest numar unic de identificare se alocă si in cazul in care caiele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscriptionat.

Adăposturile publice precum și adăposturile asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor tin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: numărul unic de identificare, data, locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Concesionarul va ține o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume:

Categoria I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor;

Categoria a II-a: câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor;

d) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizațiile de protecție a animalelor, dacă fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor prezentului regulament și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată. Înainte de eliberare câinii vor fi sterilizați, vaccinați antirabice și tatuati/crotaliați;

e) Cazarea câinilor fără stăpân se va face la Adăpostul pentru câini fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea animalelor fără stăpân în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
- câinii vor fi separați după următoarele criterii:
 - H. stare de sănătate
 - I. vârstă
 - J. sex
 - K. grad de agresivitate
- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etansat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita bătăia apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;
- pereții dintre cuști pentru câini trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;
- pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămida tencuită și vopsită; metal încastrat în beton; beton; plasa de sarmă.
- deasupra peretilor despartitori se pune o plasa de sarmă la înălțimea de 60 cm
- cuștile exterioare pot fi confecționate din plasa pe stalpi metalici sau din lemn;
- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea incarcaturii de deșeuri zilnice;
- trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;
- în toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulație a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise;
- cuștile exterioare vor fi acoperite;

f) **Adăpostirea câinilor fără stăpân** în cadrul Adăpostului câinilor fără stăpân se va face după cum urmează:

1. în cuști comune cu respectarea următoarelor dimensiuni max 5 câini de talie mare pe o suprafață de 6, 5 mp
2. locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:
3. să existe apă potabilă în permanență;
4. vasele pentru alimentare să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înainte aducerii unui nou animal în cușcă;
5. vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
6. dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scanduri pentru odihnă și culcusuri;
7. pentru culcusurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

g) **Preluarea, înregistrarea, consultarea și trierea câinilor fără stăpân** aduse în centru se face într-un spațiu destinat acestei activități, suficient de spațios și igienizat astfel încât să asigure spațiul necesar pentru mișcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopții.

h) **Tratarea câinilor fără stăpân** se va face într-un spațiu cu destinația de chirurgie sau în mai multe spații funcție de capacitatea centrului, spații care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor efectua intervențiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum și eutanasierea.

i) **Controlul bolilor** se efectueaza zilnic fiecarui animal din centru, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau in lipsa acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

j) **Hranirea cainilor fara stapan** in centru se face pe durata stabilita de mentinere in centru adica maximum 14 zile dupa cum urmeaza:

- cateii in varsta de 6-12 saptamani vor fi hraniti de 3 ori pe zi, cainii in varsta de peste 12 saptamani vor fi hraniti de doua ori pe zi, iar cainii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi, conform prevederilor legale;
- hrana trebuie sa fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat.

k) **Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia** fiecarei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal. Se va avea in vedere ca pe perioada efectuarii curateniei apa si dezinfectantul sa nu vina in contact cu animalele.

l) **Reintoarcerea cainilor fara stapan** in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea animalelor fara stapan tratate, cu interdictia de a le lasa libere pe domeniul public sau abandonul acestora dupa achitarea cheltuielilor ocazionate de stationarea in centru. Eliberarea se face dupa, sterilizare, vaccinare antirabica, tatuare si aplicarea zgarzii cu placuta numerotata.

m) **Eutanasierea cainilor fara stapan** - de catre personal specializat al serviciului de gestionare a cainilor fara stapan.

Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace chinuirea animalelor. Eutanasierea se poate face si in cazul animalelor bolnave ori ranite, pentru a le scuti de suferinta fizice si psihice inutile in cazuri dispuse de Autoritatea sanitar veterinara. Aceasta operatie se va face doar de catre medici veterinari care poseda atestatul de libera practica eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisa oricarei alte persoane neautorizate. Receptionarea situatiilor privind animalele fara stapan eutanasiate vor fi certificate de un reprezentant al Directiei Sanitar Veterinare, iar aceste animale vor fi marcate. In cazul schimbarii legislatiei privind etanasierea animalelor fara stapan, pe parcursul derularii contractului de concesiune, atat operatorul cat si comuna Şona se vor conforma prevederilor legislative in vigoare la data respectiva;

n) **Asigurarea adaposturilor temporare pentru caini**, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazati contra cost caini cu stapani.

o) **Asigurarea de spatiu pentru eutanasiere si depozitarea cadavrelor** in vederea transportului la incinerator. Aceste spatii nu sunt deschise vizitarii persoanelor straine.

p) **Notificarea detinatorilor.** Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligatia de a promova adoptia si revendicarea acestora si de a informa constant populația cu privire la programul de functionare al adapostului public pentru cazarea câinilor fara stapan, asigurand transparența.

In vederea indeplinirii obligatiei anterioare, concesionarul desfasoara urmatoarele activitati:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea in adapost si in spatiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adapostului. Panourile de afisaj trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii:

1. data si locul capturarii fiecarui lot de câini, precum si numarul custilor in care câinii respectivi sunt cazati;
2. adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fara stapan, adresa adapostului public, adresele de e-mail, precum si numerele de telefon de contact;
3. programul de vizitare a adapostului si programul de revendicare a câinilor fara stapan;

b) crearea de web-site-uri pentru accesul publicului la informatiile prevazute la lit. a);

c) organizarea periodica de targuri de adoptie a câinilor fara stapan.

Concesionarul poate încheia parteneriate cu organizatiile de protectie a animalelor interesate de promovarea adoptiilor si sterilizarea câinilor. In cazul in care câinele fara stapan intrat in adapostul public este identificat printrun mijloc de identificare aprobat potrivit legii, concesionarul are urmatoarele obligatii:

a) sa stabileasca identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidenta a câinilor cu stapan;

b) sa notifice proprietarul câinelui, in termen de maximum 24 ore, prin telefon, email sau prin alte mijloace, in baza datelor inregistrate in Registrul de evidenta a câinilor cu stapan. Proprietarii care constata disparitia câinelui sau care sunt anuntati de concesionar ca animalul se afla in custodia lor, au obligatia sa se prezinte la adaposturile publice, sa revendice si sa preia câinii pe care îi detin, in termen de maximum 7 zile de la data anuntului.

CAPITOLUL III. DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

3. 1. Drepturile si obligatiile concedentului

3. 1. 1. Drepturile concedentului

Art. 6 - Autoritatile administratiei publice locale au in raport cu operatorul urmatoarele drepturi:

- a) sa verifice, sa solicite refundamentarea si sa aprobe structura, nivelurile si ajustarile preturilor si tarifelor propuse de operatorul serviciului public de gestionare a animalelor fara stapan.
- b) sa sanctioneze operatorul in cazul in care acesta nu respecta indicatorii de performanta si parametrii de eficienta la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu exceptia situatiilor care nu se datoreaza acestuia.
- c) sa urmareasca, sa monitorizeze si sa controleze operatorul serviciului cu privire la modul de gestionare a serviciului public de gestionare a animalelor fara stapan.
- d) functie de calitatea serviciului prestat, concedentul isi rezerva dreptul de a refuza la plata contravaloarea serviciilor executate pe domeniul public si privat.

3. 1. 2. Obligatiile concedentului

Art. 7 - Autoritatile administratiei publice locale au urmatoarele obligatii:

- a) sa asigure un mediu de afaceri concurential si transparent si sa asigure un tratament egal tuturor operatorilor;
- b) sa asigure publicitatea si accesul liber la informatiile publice privind pregatirea ofertelor si participarea la licitatii;
- c) sa elaboreze si sa aprobe documentele necesare organizarii si desfasurarii procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan;
- d) sa aduca la cunostinta publica, in conditiile legii, hotararile si dispozitiile al caror obiect il constituie serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan;
- e) sa atribuie contractul de delegare a gestiunii serviciului de gestionare a cainilor fara stapan;
- f) sa respecte si sa indeplineasca obligatiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- g) sa achite contravaloarea prestatilor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;
- h) sa pastreze confidentialitatea, in conditiile legii, a informatiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decat cele publice.

3. 2. Drepturile si obligatiile operatorului

Art. 8 - (1) Drepturile operatorilor serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan se inscriu si in regulamentul de organizare al serviciului de gestionare a cainilor fara stapan si in contractul de delegare a gestiunii, urmarindu-se asigurarea si mentinerea echilibrului contractual pe toata durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan, indiferent de forma de organizare si/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractanta si are obligatia de a efectua achizitii publice potrivit reglementarilor legale in vigoare.

3. 2. 1. Drepturile operatorului

Art. 9 - Operatorul serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan are urmatoarele drepturi:

- a) sa incaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzator cantitatii si calitatii acestora atat de la persoanele fizice cit si de la autoritatea locala;
- b) sa propuna autoritatilor administratiei publice locale ajustarea periodica a preturilor si a tarifelor, in functie de influentele intervenite in costurile de operare;
- c) sa sisteze prestarea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan catre utilizatori, altii decat consiliul local, care nu si-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorarile de intarziere, in cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirarii termenului de plata cu instiintarea acestora in cel mult 15 zile. Reluarea prestarii serviciului se va face in termen de maximum 3 zile lucratoare de la efectuarea platii, cheltuielile aferente suspendarii, respectiv reluarii prestarii, fiind suportate de utilizator altul decat consiliul local.

3. 2. 2. Obligatiile operatorului

Art. 10 - Operatorul prestator a serviciului public de gestionare a animalelor fara stapan are fata de utilizatori urmatoarele obligatii:

- a) sa presteze servicii de calitate utilizatorilor cu care a incheiat contracte de prestare a serviciului, in conformitate cu clauzele prevazute in contract; la întocmirea ofertei operatorul să respecte conditiile din regulament;
- b) sa deserveasca toti utilizatorii din aria de acoperire;
- c) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti de consiliul local in caietul de sarcini sau in contractul de delegare a gestiunii;
- d) sa furnizeze consiliului local informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului, in conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii si prevederile legale in vigoare;
- e) sa puna in aplicare metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale prevazute de normele legale in vigoare pentru achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii;

- f) sa asigure finantarea pregatirii si perfectionarii profesionale a propriilor salariatii;
- g) sa tina un registru special vizat de medicul veterinar si care va contine: data capturarii, data si ora cazarii in adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de caini prinsi, revendicati, adoptati, eutanasiati, substanta utilizata si numele persoanei care realizeaza eutanasierea, numărul de tatuaj, nr. fisei de adoptie, data vaccinarii antirabice, data sterilizarii, data predarii cadavrelor la societatile de incinerare, precum si persoanele care au instrumentat manoperele respective;
- h) sa permita accesul reprezentantilor asociatiilor, organizatiilor si societatilor de protectie a animalelor la operatiile de capturare, adăpostire, vaccinare, deparatizare, adoptie si eutanasiere, in cazul in care acestia o solicita dar pe baza unui program orar prestabilit;
- i) sa comunice lunar la directia sanitar veterinara judeteana, primariei orasului si prefecturii numărul de caini inregistrati si numărul de tatuaj;
- j) sa prezinte trimestrial in Consiliul Local informare scrisa privind modul de gestionare a serviciului public de gestionare a animalelor fara stapan;
- k) sa respecte normele de protectia muncii, PSI si sa ia masurile necesare privind igiena si siguranta la locul de munca;
- l) sa respecte conditiile de mediu conform legislatiei in vigoare pe toata durata concesiunii;
- m) sa respecte conditiile igienico-sanitare in conformitate cu normele de igiena si sanatate publica;
- n) sa respecte prevederile regulamentului de organizare si functionare al serviciului public de gestionare a animalelor fara stapan;
- o) sa obtina de la autoritatile competente autorizatiile de operare;
- p) sa nu subconcesioneze bunurile si serviciile care fac obiectul concesiunii;
- r) sa plateasca redeventa la valoarea si la termenul prevazut in contract;
- s) sa efectueze intretinerea si reparatiile curente atat ale cladirii cit si ale masinilor si utilajelor cu care isi desfasoara activitatea, incit sa mentina functionalitatea permanenta a acestora;
- t) concesionarul va lua toate masurile privind bunurile de retur astfel incit la incheierea contractului capacitatea acestora sa fie cel putin egala cu cea la data intrarii in vigoare a contractului;
- u) sa intocmeasca programele de investitii pentru 3 ani pe care le supune spre aprobare concedentului. Investitiile care se realizeaza atat din fonduri proprii ale concesionarului cat si din surse atrase, raman in proprietatea concesionarului, ele reprezinta bunuri de retur si se vor amortiza pe perioada derularii contractului urmand ca la incetarea concesiunii la termen sa ramana in proprietatea concedentului libere de orice sarcini;
- v) sa propuna concedentului scoaterea din functiune a mijloacelor fixe apartinand patrimoniului concesionat;
- x) sa incheie si sa onoreze contractele de asigurari pentru mijloacele de transport si pentru bunurile de retur. Concesionarul va plati impozitele aferente conform legislatiei in vigoare;
- y) sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor (materialele cu regim special, medicamentele etc);
- z) sa asigure permanenta serviciului de gestionare a ciinilor fara stapan;

CAPITOLUL IV. CONDITII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI DE GESTIONARE A CAINILOR FARA STAPAN A COMUNEI ȘONA

4. 1. Conditii tehnice

Art. 11 - Serviciul de gestionare a cainilor fara stapan al comunei Șona trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecărei activitati.

Art. 12 - Toata baza tehnico- materiala atit a concedentului cat si cea prezentata in oferta ca facand parte din pregatirea tehnica a ofertantului, trebuie sa fie folosite in exclusivitate pentru activitatea de gestionare a cainilor fara stapan pe raza comunei Șona.

4. 2. Obiective de exploatare

Art. 13 - (1) Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul de gestionare a cainilor fara stapan din comuna Șona sunt urmatoarele:

- a) satisfacerea cerintelor si nevoilor comunitatilor locale;
- b) continuitatea serviciului;
- c) ridicarea continua a standardelor si a indicatorilor de performanta a serviciilor prestate;
- d) dezvoltarea si modernizarea infrastructurii bazei de gospodarire a cainilor fara stapan;
- e) protectia si conservarea mediului natural;
- f) mentinerea conditiilor sanitare in conformitate cu normele de igiena si sanatate publica;
- g) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- h) dezvoltarea durabila a serviciilor;